FUMEC/FACE – Faculdade de Ciências Empresariais

**Bacharel em Ciências da Computação (Noturno)**

**Enio Augusto Goulart Andrade**

**Igor Henrique Martinelli de Heredia Ramos**

**Marcelo Dolabella**

**TRABALHO AUTO INSTRUCIONAL**

**Tecnologia de Armazenamento**

**BELO HORIZONTE**

**Abril de 2015**

Índice de figuras

Índice

### Introdução

### DAS - Direct Attached Storage

Agora introduziremos os sistemas de armazenamento, começaremos comentando e explicando sobre o DAS (Direct Attached Storage), que também é conhecido como 'Server Attached Storage - SAS'.

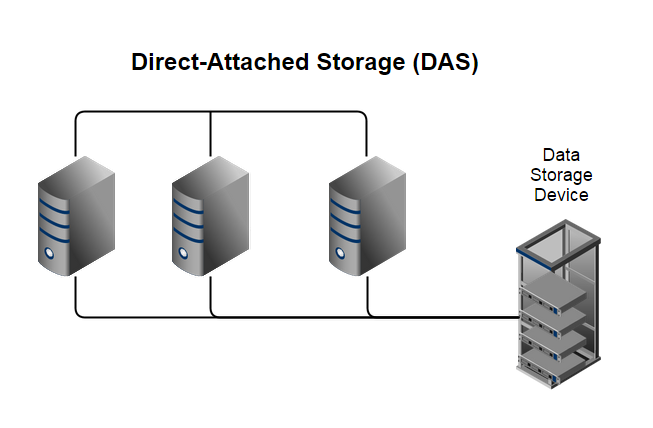
DAS é um sistema de armazenamento do qual os computadores são ligados entre si mesmo ou em 1 (um) computador centralizado, ou seja, os dispositivos desta rede estão interligados via cabo, independente do tipo de protocolo que esteja sendo usado (SCSI, SAS, SATA, ATA, eSATA ou Fibre Channel).

Normalmente são usados Discos Rígidos (HDD) ou Discos Sólidos (SSD) para armazenamento de informações e/ou dados neste tipo de sistema, os discos sólidos tem um poder de acesso a estes dados mais rapidamente, pois enquanto um HDD consegue ler dados à apenas 200 Mbps (megabits por segundo), unidades SSD podem chegar a velocidades de 550 Mbps ou mais, estes disco também possuem uma durabilidade maior por não possuir partes mecânicas, porém tem um custo maior em relação ao HDD. Os discos rígidos, por outro lado tem um custo-benefício melhor e são a melhor solução para armazenamento de informações que não sejam sigilosas ou tenham uma importância menor, uma grande vantagem dos discos rígidos é a tecnologia S.M.A.R.T. que consegue avisar ao usuário se o dispositivo esta começando a falhar. Vale a pena ressaltar também os discos híbridos, pois eles são similares aos discos rígidos e aos discos sólidos, ele possui um pouco de cada, ou seja, uma pequena parte deste disco é um discos sólido e a maior parte é um disco rígido, fazendo com que o S.O. tenha uma inicialização mais rápida, armazenando os módulos residentes na parte sólida e os arquivos salvo pelo usuário na parte rígida.



A vantagem de ter um sistema deste para fazer o armazenamento de dados e/ou informações, é que não precisam dos dispositivos estarem conectados à rede de computadores que eles conseguem acessar o 'servidor' de forma local, sendo assim um acesso rápido.

Uma desvantagem deste sistema de armazenamento é que os dispositivos DAS, é que os dispositivos DAS possuem a incapacidade de compartilhar dados ou outros recursos pela rede para outras pessoas ou dispositivos, com isso esse sistema recebe o apelido de "Ilhas da Informação".



No passado, a ideia que se tinha sobre este tecnologia era de que ela era ineficiente para gerenciamento de armazenamento de informações, pois como estas informações não poderiam ser compartilhadas. Com a virtualização ganhando espaço no mercado e com maior número de empresas usando, as vantagens que a tecnologia DAS oferece estão se popularizando novamente.

Hoje em dia, tem algumas variações desta tecnologia no mercado como o 'DAS compartilhadas' ou 'Direct Area Networks (DAN)', o que na verdade são dispositivos DAS conectados a controladores responsáveis pela troca destas informações através da rede de computadores interconectados.

### NAS – Network Area Storage

Video provides a powerful way to help you prove your point. When you click Online Video, you can paste in the embed code for the video you want to add. You can also type a keyword to search online for the video that best fits your document.

To make your document look professionally produced, Word provides header, footer, cover page, and text box designs that complement each other. For example, you can add a matching cover page, header, and sidebar. Click Insert and then choose the elements you want from the different galleries.

Themes and styles also help keep your document coordinated. When you click Design and choose a new Theme, the pictures, charts, and SmartArt graphics change to match your new theme. When you apply styles, your headings change to match the new theme.

Save time in Word with new buttons that show up where you need them. To change the way a picture fits in your document, click it and a button for layout options appears next to it. When you work on a table, click where you want to add a row or a column, and then click the plus sign.

Reading is easier, too, in the new Reading view. You can collapse parts of the document and focus on the text you want. If you need to stop reading before you reach the end, Word remembers where you left off - even on another device.

Video provides a powerful way to help you prove your point. When you click Online Video, you can paste in the embed code for the video you want to add. You can also type a keyword to search online for the video that best fits your document.

To make your document look professionally produced, Word provides header, footer, cover page, and text box designs that complement each other. For example, you can add a matching cover page, header, and sidebar. Click Insert and then choose the elements you want from the different galleries.

Themes and styles also help keep your document coordinated. When you click Design and choose a new Theme, the pictures, charts, and SmartArt graphics change to match your new theme. When you apply styles, your headings change to match the new theme.

Save time in Word with new buttons that show up where you need them. To change the way a picture fits in your document, click it and a button for layout options appears next to it. When you work on a table, click where you want to add a row or a column, and then click the plus sign.

Reading is easier, too, in the new Reading view. You can collapse parts of the document and focus on the text you want. If you need to stop reading before you reach the end, Word remembers where you left off - even on another device.

### SAN – Storage Attached Network

No menu Inserir, as galerias incluem itens que são projetados para corresponder à aparência geral do documento. Você pode usar essas galerias para inserir tabelas, cabeçalhos, rodapés, listas, folhas de rosto e outros blocos de construção do documento. Quando você cria imagens, gráficos ou diagramas, esses elementos também são coordenados com a aparência atual do documento.

Você pode alterar facilmente a formatação do texto selecionado no documento escolhendo uma aparência para o texto selecionado na galeria Estilos Rápidos, na guia Início. Você também pode formatar texto diretamente usando os outros controles na guia Início. A maioria dos controles oferece uma opção entre usar a aparência do tema atual ou usar um formato que você pode especificar.

### Conclusão

### Referências Bibliográficas

<http://pt.wikipedia.org/wiki/Direct_Attached_Storage> - Acessado em 00:54 01/05/2015

<http://www.webopedia.com/TERM/D/direct_attached_storage.html> - Acessado em 00:54 01/05/2015

<http://www.storagereview.com/what_is_direct_attached_storage_das> - Acessado em 01:05 01/05/2015

<http://www.techtudo.com.br/noticias/noticia/2013/10/o-que-levar-em-conta-na-hora-de-comprar-um-ssd-ou-disco-hibrido.html> - Acessado em 18:31 01/05/2015

<https://errorstream.wordpress.com/2009/02/19/san-e-nas-o-que-sao/> - Acessado em 15:17 01/05/2015